



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 сентября 2022г. № 222

г. Майкоп

О Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, предусмотренных государственной программой Республики Адыгея «Развитие туризма»

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», от 24 декабря 2021 года № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» и от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», частью 2.1 статьи 12 Закона Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т :

Утвердить:

1) Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, в 2022 году согласно приложению № 1;

2) Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также на приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации в 2022 году согласно приложению № 2;

3) Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма, в 2022 году согласно приложению № 3.

Исполняющий обязанности
Премьер-министра
Республики Адыгея



Керашев

Приложение № 1
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 7 сентября 2022 года № 222

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, в 2022 году

I. Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, в 2022 году (далее – гранты).

2. Целью предоставления грантов является поддержка общественных инициатив, направленных на:

1) создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, в том числе:

а) обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории;

б) приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

в) обустройство детских и спортивных зон отдыха;

г) создание пунктов общественного питания (некапитальное строительство);

2) создание и (или) развитие национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2086 «Об утверждении Правил определения национальных туристских маршрутов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 50) (далее – постановление

№ 2086), в том числе:

а) обустройство и модернизация туристских ресурсов в составе национального туристского маршрута (некапитальное строительство), включая их адаптацию к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

б) изготовление и установка элементов системы навигации национальных туристских маршрутов;

в) установка или обустройство туристских информационных центров (формы некапитального строительства);

г) приобретение и установка санитарных модулей.

3. Гранты предоставляются Комитетом Республики Адыгея по туризму и курортам (далее – Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2022 году, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 12; 2022, № 2, 7).

4. Получателями грантов являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критерием отбора получателей грантов является осуществление юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями деятельности в сфере туризма.

6. Способом проведения отбора является конкурс, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

7. Сведения о грантах размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

II. Порядок проведения конкурса получателей грантов для предоставления им грантов

1. Комитет не позднее чем за 1 рабочий день до начала приема документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, размещает на едином портале и Интернет-странице Комитета официального Интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) (далее – страница Комитета) объявление о проведении конкурса с указанием:

- 1) сроков проведения конкурса;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;
- 4) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 15 раздела III настоящего Порядка;
- 5) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;
- 6) требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего раздела;
- 8) порядка отзыва заявок участниками конкурса, порядка возврата заявок участниками конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участниками конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;
- 9) правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;
- 10) порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении грантов (далее – соглашение);
- 12) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;
- 13) даты размещения результатов конкурса на едином портале и странице Комитета, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51; 2018, № 29, 31, 43, 49; 2019, № 32, 40, 46; 2020, № 1, 2, 9, 17, 18, 45, 50; 2021, № 5, 28, 42, 44; 2022, № 7, 13, 16)).

2. Требования, которым должен соответствовать участник конкурса:

- 1) у участника конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей;

2) сведения о государственной регистрации участника конкурса внесены в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей не позднее, чем за 6 месяцев до даты проведения конкурса;

3) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

4) участник конкурса, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

6) участник конкурса не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

3. Для участия в конкурсе участники конкурса в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, представляют в Комитет следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме, определенной Комитетом, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2) бизнес-план проекта участника конкурса (далее – бизнес-план), составленный по форме, определенной Комитетом;

3) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, подтверждающую отсутствие у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

5) сведения из реестра недобросовестных поставщиков о том, что участник конкурса не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

6) фотографии и (или) видеоматериалы территории реализации проекта и имеющихся инфраструктурных объектов, которые будут задействованы в реализации проекта;

7) выписку из текущего счета участника конкурса о наличии собственных средств по состоянию на дату, не превышающую 10 дней до даты подачи документов на участие в конкурсе, либо первичные платежные документы (в том числе договоры с подрядными организациями, платежные поручения, акты выполненных работ, оказанных услуг), подтверждающие расходы собственных средств участником конкурса, непосредственно связанных с реализацией бизнес-плана, осуществленных в период с 1 января 2022 года до момента подачи заявки;

8) копию документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи документов представителем);

9) копию документа, удостоверяющего личность представителя (в случае подачи документов представителем);

10) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект (-ы) недвижимости, подтверждающие наличие у участника конкурса земельного (-ых) участка (-ов), в случае аренды (субаренды) предоставляются копии договоров аренды (субаренды), срок которых не должен истекать ранее трех

лет с даты предоставления гранта;

11) гарантийное письмо об осуществлении реализации проекта на территории Республики Адыгея;

12) гарантийное письмо о реализации проекта (в случае получения гранта на направление, предусмотренное подпунктом 1 пункта 2 раздела I настоящего Порядка) до 31 декабря 2022 года в соответствии:

а) с санитарно-эпидемиологическими требованиями при использовании водных объектов (пляжей) в рекреационных целях (отдыха, туризма, спорта), регламентированными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2006 года № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 51);

б) с требованиями и условиями по использованию пляжей, регламентированными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30 сентября 2020 года № 732 «Об утверждении Правил пользования пляжами в Российской Федерации»;

в) с требованиями и условиями по использованию пляжей, регламентированными постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 27 октября 2008 года № 175 «О правилах охраны жизни людей на водных объектах» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2008, № 10; 2012, № 12);

13) опись документов в двух экземплярах.

4. Участник конкурса для участия в конкурсе представляет не более одной заявки.

5. Копии документов, указанных в подпунктах 8-9 пункта 3 настоящего раздела, представляются в Комитет с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Комитета производит сверку копий с оригиналами, регистрирует заявку и документы, представленные в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела (далее – документы), проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются участнику конкурса.

6. В целях проведения конкурса Комитет утверждает состав конкурсной комиссии и порядок ее работы.

7. В состав конкурсной комиссии входят представители органов исполнительной власти Республики Адыгея, общественных объединений.

8. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов:

1) рассматривает заявку и документы на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям исходя из соответствия участника конкурса критерию, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

2) принимает решение о принятии заявок или об отклонении заявок,

которое оформляется приказом Комитета.

9. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника конкурса критерию, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

2) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником конкурса заявки и документов после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

10. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет участнику конкурса копию решения через организации федеральной почтовой связи с указанием оснований отклонения, указанных в пункте 9 настоящего раздела.

11. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки направляет в конкурсную комиссию заявки и документы участников конкурса, в отношении которых принято указанное решение.

12. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок и документов оценивает заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок, представленными в таблице.

Таблица

Критерии оценки заявок

Критерии оценки заявок	Количество баллов
1. Реализация проекта будет способствовать увеличению количества туристов, посетивших Республику Адыгея:	
1) не способствует	0
2) способствует	1
2. Проект взаимосвязан с туристскими маршрутами, туристскими ресурсами, реализация проекта повлечет прирост посещаемости туристских маршрутов и туристских ресурсов:	
1) не связан	0
2) интегрирован с туристскими ресурсами и туристическими маршрутами, но не является частью туристического маршрута	1
3. Реализация проекта предусматривает создание безбарьерной среды и (или) адаптацию существующих мест отдыха к потребностям посетителей с ограниченными возможностями здоровья:	
1) не предусматривает	0

2) предусматривает	2
4. Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме финансов, необходимых на реализацию проекта:	
1) составляет от 50 до 70% от объема запрашиваемого гранта	1
2) составляет более 70% от объема запрашиваемого гранта	2
5. Обоснованность сметы расходов на реализацию проекта и соответствие планируемых расходов целям и задачам проекта:	
1) смета расходов не соответствует целям и задачам проекта, необоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	0
2) смета расходов соответствует целям и задачам проекта, однако соответствующими расчетами по планируемым расходам не обоснована	1
3) смета расходов соответствует целям и задачам проекта и обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	2
6. Проект направлен на создание нового туристского объекта (или национального туристского маршрута) в Республике Адыгея	5
7. Проект направлен на развитие туристского объекта или национального туристского маршрута	1
8. Основные виды деятельности участника конкурса соответствуют заявленным видам деятельности:	
1) соответствует дополнительному ОКВЭД (группировка 55; 79; 86.90.04)	1
2) соответствует основному ОКВЭД (группировка 55; 79; 86.90.04)	2
9. Наличие у участника конкурса земельного (-ых) участка (-ов) в аренде либо собственности в целях реализации бизнес-плана с одним из следующих видов разрешенного использования:	3
1) гостиничное обслуживание;	
2) курортная деятельность;	
3) санаторная деятельность;	
4) отдых (рекреация);	
5) природно-познавательный туризм;	
6) туристическое обслуживание;	
7) охота и рыбалка;	
8) размещение ТИЦ (туристско-информационных центров);	
9) пляжи;	
10) спортивные сооружения для пляжных видов спорта;	
11) водный спорт;	
12) благоустройство территории;	
13) бытовое обслуживание;	
14) историко-культурная деятельность;	
15) курортная деятельность;	

16) обеспечение дорожного отдыха; 17) оборудованные площадки для занятий спортом; 18) общее пользование водными объектами; 19) парки культуры и отдыха; 20) передвижное жилье; 21) площадки для занятий спортом; 22) поля для гольфа или конных прогулок; 23) природно-познавательный туризм; 24) развлекательные мероприятия; 25) санаторная деятельность; 26) спорт; 27) спортивные базы	
10. Оценка эффективности бизнес-плана проекта: 1) содержание бизнес-плана не соответствует целям и задачам проекта, не способствует развитию туризма	0
2) содержание бизнес-плана не соответствует целям и задачам проекта, однако способствует развитию туризма	3
3) содержание бизнес-плана соответствует целям и задачам проекта и способствует развитию туризма	5

13. По итогам оценки заявок конкурсной комиссией на каждую заявку составляется оценочный лист по форме, установленной Комитетом. Оценочные листы прилагаются к протоколу заседания конкурсной комиссии.

14. На основании суммарного количества баллов конкурсная комиссия определяет рейтинг участников конкурса. При этом участнику конкурса, чья заявка набрала наибольшее суммарное количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер. Последующие порядковые номера присваиваются последовательно в порядке уменьшения суммарного количества баллов. В случае если несколько заявок набрали равное суммарное количество баллов, наименьший порядковый номер присваивается заявке исходя из даты ее подачи, а в случае совпадения дат – исходя из времени подачи заявки.

15. В случае если для участия в конкурсе подана одна заявка и участник конкурса соответствует критерию отбора, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший указанную заявку.

16. По итогам конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его окончания конкурсная комиссия принимает решение о присвоении порядковых номеров заявкам участников конкурса, о предоставлении гранта и его размере или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания отказа, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

17. Копия решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляется в Комитет.

18. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела,

размещает на едином портале и странице Комитета информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок участников конкурса;
- 3) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

III. Условия и порядок предоставления гранта

1. Основанием для отказа в предоставлении гранта является несоответствие участника конкурса условиям, установленным пунктом 13 настоящего раздела.

2. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 раздела II настоящего Порядка, письменно через организации федеральной почтовой связи уведомляет участника конкурса о принятом конкурсной комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания конкурсной комиссии.

3. Грант предоставляется в размере, не превышающем следующих размеров:

- 1) на создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, в том числе на:
 - а) обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории – 10000000 (десять миллионов) рублей;
 - б) приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья, – 10000000 (десять миллионов) рублей;
 - в) обустройство детских и спортивных зон отдыха – 7550000 (семь миллионов пятьсот пятьдесят тысяч) рублей;
 - г) создание пунктов общественного питания (некапитальное строительство) – 7550000 (семь миллионов пятьсот пятьдесят тысяч) рублей;
- 2) на создание и (или) развитие национальных туристских маршрутов,

определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением № 2086, в том числе на:

а) обустройство и модернизацию туристских ресурсов в составе национального туристского маршрута (некапитальное строительство), включая их адаптацию к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья, – 7550000 (семь миллионов пятьсот пятьдесят тысяч) рублей;

б) изготовление и установку элементов системы навигации национальных туристских маршрутов – 7550000 (семь миллионов пятьсот пятьдесят тысяч) рублей;

в) установку или обустройство туристских информационных центров (формы некапитального строительства) – 7550000 (семь миллионов пятьсот пятьдесят тысяч) рублей;

г) приобретение и установку санитарных модулей – 7550000 (семь миллионов пятьсот пятьдесят тысяч) рублей.

4. В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурса согласно заявкам, не превышает лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета, гранты устанавливаются в запрашиваемых размерах.

5. В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурса согласно заявкам, превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных до Комитета, победители конкурса получают гранты в соответствии с итоговыми баллами заявок в порядке арифметического убывания по отношению к количеству баллов, набранных предшествующей заявкой, в полном объеме от запрашиваемой суммы до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета.

6. Остаток в размере меньше запрашиваемой в заявке суммы может быть предоставлен следующему участнику, набравшему максимальную сумму баллов, в соответствии с решением конкурсной комиссии, и представившему согласие на получение меньшей суммы с гарантией выполнения заявленного проекта.

7. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, рассчитывается по следующей формуле:

$$C1 = S1 \times k1,$$

где:

C1 – размер гранта, предоставляемого получателю гранта на реализацию общественной инициативы;

S1 – размер гранта на реализацию общественной инициативы, заявленной к получению;

k1 – корректирующий коэффициент размера гранта на реализацию общественной инициативы, устанавливаемый Комитетом.

8. Грант предоставляется на осуществление расходов, связанных с поддержкой общественных инициатив по направлениям, указанным в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

9. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики

Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органов государственного финансового контроля, в случае нарушения получателем гранта условий его предоставления.

10. Грант предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Комитет решения конкурсной комиссии о предоставлении гранта между Комитетом и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Комитет уведомляет получателя гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

12. В соглашение включается:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

2) условие о возврате гранта в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего Порядка, осуществляемом в размере, определяемом в соответствии с соглашением.

13. Грант предоставляется при следующих условиях:

1) реализация проекта будет осуществляться на территории Республики Адыгея;

2) размер собственных средств участника конкурса, вкладываемых в реализацию проекта, должен составлять не менее 50% от объема запрашиваемого гранта.

14. Запрещается приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

15. Результатом предоставления гранта является количество реализованных общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, к 31 декабря 2022 года в количестве не менее 1.

16. Перечисление гранта осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

17. Остаток средств гранта, не использованный получателем гранта в срок, указанный в пункте 15 настоящего раздела, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета.

IV. Требования к отчетности

1. Получатель гранта ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значений результата предоставления гранта, установленного пунктом 15 раздела III настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта являются проверка Комитетом как получателем бюджетных средств соблюдения получателями гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 15 раздела III настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения получателями гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 15 раздела III настоящего Порядка.

Приложение № 2

к постановлению Кабинета Министров Республики Адыгея от 7 сентября 2022 года № 222

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также на приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации в 2022 году

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также на приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации в 2022 году (далее – грант).

2. Целью предоставления гранта является поддержка общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также на приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации.

3. Гранты предоставляются Комитетом Республики Адыгея по туризму и курортам (далее – Комитет), до которого в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2022 году, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 12; 2022, № 2, 7).

4. Получателями грантов являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критерием отбора получателей грантов является осуществление юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями деятельности в сфере туризма.

6. Способом проведения отбора является конкурс, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

7. Сведения о грантах размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

II. Порядок проведения конкурса получателей грантов для предоставления им грантов

1. Комитет не позднее чем за 1 рабочий день до начала приема документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, размещает на едином портале и Интернет-странице Комитета официального Интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) (далее – страница Комитета) объявление о проведении конкурса с указанием:

- 1) сроков проведения конкурса;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;
- 4) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 15 раздела III настоящего Порядка;
- 5) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;
- 6) требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками

конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего раздела;

8) порядка отзыва заявок участниками конкурса, порядка возврата заявок участниками конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участниками конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

9) правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

10) порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении грантов (далее – соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов конкурса на едином портале и странице Комитета, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51; 2018, № 29, 31, 43, 49; 2019, № 32, 40, 46; 2020, № 1, 2, 9, 17, 18, 45, 50; 2021, № 5, 28, 42, 44; 2022, № 7, 13, 16)).

2. Требования, которым должен соответствовать участник конкурса:

1) у участника конкурса на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей;

2) сведения о государственной регистрации участника конкурса внесены в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей не позднее чем за 6 месяцев до даты проведения конкурса;

3) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными)

учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

4) участник конкурса, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

6) участник конкурса не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

3. Для участия в конкурсе участники конкурса в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, представляют в Комитет следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме, определенной Комитетом, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2) бизнес-план проекта участника конкурса (далее – бизнес-план), составленный по форме, определенной Комитетом;

3) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, подтверждающую отсутствие у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

5) сведения из реестра недобросовестных поставщиков о том, что участник конкурса не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

6) фотографии и (или) видеоматериалы территории реализации проекта и имеющихся инфраструктурных объектов, которые будут задействованы в реализации проекта;

7) выписку из текущего счета участника конкурса о наличии собственных средств по состоянию на дату, не превышающую 10 дней до даты подачи документов на участие в конкурсе, либо первичные платежные документы (в том числе договоры с подрядными организациями, платежные поручения, акты выполненных работ, оказанных услуг), подтверждающие расходы собственных средств участником конкурса, непосредственно связанных с реализацией бизнес-плана, осуществленных в период с 1 января 2022 года до момента подачи заявки;

8) копию документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи документов представителем);

9) копию документа, удостоверяющего личность представителя (в случае подачи документов представителем);

10) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект (-ы) недвижимости, подтверждающие наличие у участника конкурса земельного (-ых) участка (-ов), в случае аренды (субаренды) предоставляются копии договоров аренды (субаренды), срок которых не должен истекать ранее трех лет с даты предоставления гранта;

11) гарантийное письмо об осуществлении реализации проекта на территории Республики Адыгея;

12) опись документов в двух экземплярах.

4. Участник конкурса для участия в конкурсе представляет не более одной заявки.

5. Копии документов, указанных в подпунктах 8-9 пункта 3 настоящего раздела, представляются в Комитет с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Комитета производит сверку копий с оригиналами, регистрирует заявку и документы, представленные в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела (далее – документы), проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и

второй экземпляр описи документов с отметкой о дате получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются участнику конкурса.

6. В целях проведения конкурса Комитет утверждает состав конкурсной комиссии и порядок ее работы.

7. В состав конкурсной комиссии входят представители органов исполнительной власти Республики Адыгея, общественных объединений.

8. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов:

1) рассматривает заявку и документы на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям исходя из соответствия участника конкурса критерию, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

2) принимает решение о принятии заявок или об отклонении заявок, которое оформляется приказом Комитета.

9. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника конкурса критерию, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

2) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником конкурса заявки и документов после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

10. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет участнику конкурса копию решения через организации федеральной почтовой связи с указанием оснований отклонения, указанных в пункте 9 настоящего раздела.

11. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки направляет в конкурсную комиссию заявки и документы участников конкурса, в отношении которых принято указанное решение.

12. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок и документов оценивает заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок, представленными в таблице.

Таблица

Критерии оценки заявок	
Критерии оценки заявок	Количество баллов
1. Реализация проекта будет способствовать увеличению количества туристов, посетивших Республику Адыгея:	

1) не способствует	0
2) способствует	1
2. Проект взаимосвязан с туристскими маршрутами, туристскими ресурсами, реализация проекта повлечет прирост посещаемости туристских маршрутов и туристских ресурсов:	
1) не связан	0
2) интегрирован с туристскими ресурсами и туристическими маршрутами, но не является частью туристического маршрута	1
3. Реализация проекта предусматривает создание безбарьерной среды и (или) адаптацию существующих мест отдыха к потребностям посетителей с ограниченными возможностями здоровья:	
1) не предусматривает	0
2) предусматривает	2
4. Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме финансов, необходимых на реализацию проекта:	
1) составляет от 50 до 70% от объема запрашиваемого гранта	1
2) составляет более 70% от объема запрашиваемого гранта	2
5. Обоснованность сметы расходов на реализацию проекта и соответствие планируемых расходов целям и задачам проекта:	
1) смета расходов не соответствует целям и задачам проекта, необоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	0
2) смета расходов соответствует целям и задачам проекта, однако соответствующими расчетами по планируемым расходам не обоснована	1
3) смета расходов соответствует целям и задачам проекта и обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	2
6. Проект направлен на создание нового туристского объекта (или национального туристского маршрута) в Республике Адыгея	5
7. Проект направлен на развитие туристского объекта или национального туристского маршрута	1
8. Основные виды деятельности участника конкурса соответствуют заявленным видам деятельности:	
1) соответствует дополнительному ОКВЭД (группировка 55; 79; 86.90.04)	1
2) соответствует основному ОКВЭД (группировка 55; 79; 86.90.04)	2
9. Наличие у участника конкурса земельного (-ых) участка (-ов) в аренде либо собственности в целях реализации бизнес-плана с одним из следующих видов разрешенного использования:	3
1) гостиничное обслуживание;	
2) курортная деятельность;	

3) санаторная деятельность; 4) отдых (рекреация); 5) природно-познавательный туризм; 6) туристическое обслуживание; 7) охота и рыбалка; 8) размещение ТИЦ (туристско-информационных центров); 9) пляжи; 10) спортивные сооружения для пляжных видов спорта; 11) водный спорт; 12) благоустройство территории; 13) бытовое обслуживание; 14) историко-культурная деятельность; 15) курортная деятельность; 16) обеспечение дорожного отдыха; 17) оборудованные площадки для занятий спортом; 18) общее пользование водными объектами; 19) парки культуры и отдыха; 20) передвижное жилье; 21) площадки для занятий спортом; 22) поля для гольфа или конных прогулок; 23) природно-познавательный туризм; 24) развлекательные мероприятия; 25) санаторная деятельность; 26) спорт; 27) спортивные базы	
10. Оценка эффективности бизнес-плана проекта: 1) содержание бизнес-плана не соответствует целям и задачам проекта, не способствует развитию туризма	0
2) содержание бизнес-плана не соответствует целям и задачам проекта, однако способствует развитию туризма	3
3) содержание бизнес-плана соответствует целям и задачам проекта и способствует развитию туризма	5

13. По итогам оценки заявок конкурсной комиссией на каждую заявку составляется оценочный лист по форме, установленной Комитетом. Оценочные листы прилагаются к протоколу заседания конкурсной комиссии.

14. На основании суммарного количества баллов конкурсная комиссия определяет рейтинг участников конкурса. При этом участнику конкурса, чья заявка набрала наибольшее суммарное количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер. Последующие порядковые номера присваиваются последовательно в порядке уменьшения суммарного количества баллов. В случае если несколько заявок набрали равное суммарное количество баллов, наименьший порядковый номер присваивается заявке исходя из даты ее подачи, а в случае совпадения дат – исходя из времени подачи заявки.

15. В случае если для участия в конкурсе подана одна заявка и

участник конкурса соответствует критерию отбора, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший указанную заявку.

16. По итогам конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его окончания конкурсная комиссия принимает решение о присвоении порядковых номеров заявкам участников конкурса о предоставлении гранта и его размере или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания отказа, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

17. Копия решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляется в Комитет.

18. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Комитета информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дату, время и место оценки заявок участников конкурса;

3) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

4) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

III. Условия и порядок предоставления гранта

1. Основанием для отказа в предоставлении гранта является несоответствие участника конкурса условиям, установленным пунктом 13 настоящего раздела.

2. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 раздела II настоящего Порядка, письменно через организации федеральной почтовой связи уведомляет участника конкурса о принятом конкурсной комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания конкурсной комиссии.

3. Грант предоставляется в размере не превышающем 4650000 (четыре миллиона шестьсот пятьдесят тысяч) рублей.

4. В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурса согласно заявкам, не превышает лимитов бюджетных

обязательств, доведенных до Комитета, гранты устанавливаются в запрашиваемых размерах.

5. В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурса согласно заявкам, превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных до Комитета, победители конкурса получают гранты в соответствии с итоговыми баллами заявок в порядке арифметического убывания по отношению к количеству баллов, набранных предшествующей заявкой, в полном объеме от запрашиваемой суммы до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета.

6. Остаток в размере меньше запрашиваемой в заявке суммы может быть предоставлен следующему участнику, набравшему максимальную сумму баллов, в соответствии с решением конкурсной комиссии, и представившему согласие на получение меньшей суммы с гарантией выполнения заявленного проекта.

7. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, рассчитывается по следующей формуле:

$$C1 = S1 \times k1,$$

где:

C1 – размер гранта, предоставляемого получателю гранта на реализацию общественной инициативы;

S1 – размер гранта на реализацию общественной инициативы, заявленной к получению;

k1 – корректирующий коэффициент размера гранта на реализацию общественной инициативы, устанавливаемый Комитетом.

8. Грант предоставляется на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, указанных в пункте 2 раздела I настоящего Порядка, в том числе следующих расходов:

1) оплата работ, услуг, уплата арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) и иные расходы, соответствующие цели предоставления гранта;

2) на приобретение нефинансовых активов, в том числе на улучшение земель, приобретение объектов интеллектуальной собственности, информационного и компьютерного телекоммуникационного оборудования и прочего оборудования, включая хозяйственный инвентарь, используемого для достижения цели, указанной в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

9. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органов государственного финансового контроля, в случае нарушения получателем гранта условий его предоставления.

10. Грант предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Комитет решения конкурсной комиссии о предоставлении гранта между Комитетом и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной

Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Комитет уведомляет получателя гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

12. В соглашение включается:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

2) условие о возврате гранта в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего Порядка, осуществляемом в размере, определяемом в соответствии с соглашением.

13. Грант предоставляется при следующих условиях:

1) реализация проекта будет осуществляться на территории Республики Адыгея;

2) размер собственных средств участника конкурса, вкладываемых в реализацию проекта, должен составлять не менее 50% от объема запрашиваемого гранта.

14. Запрещается приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

15. Результатом предоставления гранта является количество реализованных общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов), к 31 декабря 2022 года в количестве не менее 1.

16. Перечисление гранта осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

17. Остаток средств гранта, не использованный получателем гранта в срок, указанный в пункте 15 настоящего раздела, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета.

IV. Требования к отчетности

1. Получатель гранта ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значений результата предоставления гранта, установленного пунктом 15 раздела III настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта являются проверка Комитетом как получателем бюджетных средств соблюдения получателями гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 15 раздела III настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения получателями гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 15 раздела III настоящего Порядка.

Приложение № 3
к постановлению Кабинета
Министров Республики Адыгея
от 7 сентября 2022 года № 222

Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма, в 2022 году

I. Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением государственной поддержки развития инфраструктуры туризма, в 2022 году (далее – грант).

2. Целью предоставления грантов является государственная поддержка развития инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, которыми предусматривается реализация следующих мероприятий:

1) приобретение туристского оборудования, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, приобретение оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы;

2) организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья);

3) разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);

4) создание электронных путеводителей по туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов;

5) реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными

возможностями здоровья по зрению и слуху).

3. Гранты предоставляются Комитетом Республики Адыгея по туризму и курортам (далее – Комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2022 году, в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 12; 2022, № 2, 7).

4. Получателями грантов являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критерием отбора получателей грантов является осуществление юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями деятельности в сфере туризма.

6. Способом проведения отбора является конкурс, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

7. Сведения о грантах размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

II. Порядок проведения конкурса получателей грантов для предоставления им грантов

1. Комитет не позднее чем за 1 рабочий день до начала приема документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, размещает на едином портале и Интернет-странице Комитета официального Интернет-сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>) (далее – страница Комитета) объявление о проведении конкурса с указанием:

- 1) сроков проведения конкурса;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;
- 4) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 15 раздела III настоящего Порядка;
- 5) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в сети

«Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

б) требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего раздела;

8) порядка отзыва заявок участниками конкурса, порядка возврата заявок участниками конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участниками конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

9) правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

10) порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении грантов (далее – соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов конкурса на едином портале и странице Комитета, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51; 2018, № 29, 31, 43, 49; 2019, № 32, 40, 46; 2020, № 1, 2, 9, 17, 18, 45, 50; 2021, № 5, 28, 42, 44; 2022, № 7, 13, 16)).

2. Требования, которым должен соответствовать участник конкурса:

1) у участника конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей;

2) сведения о государственной регистрации участника конкурса внесены в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей не позднее чем за 6 месяцев до даты проведения конкурса;

3) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации,

граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

4) участник конкурса, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

6) участник конкурса не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка.

3. Для участия в конкурсе участники конкурса в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, представляют в Комитет следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме, определенной Комитетом, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

2) бизнес-план проекта участника конкурса (далее – бизнес-план), составленный по форме, определенной Комитетом;

3) справку налогового органа на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, подтверждающую отсутствие у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом) или выписку

из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

5) сведения из реестра недобросовестных поставщиков о том, что участник конкурса не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

6) фотографии и (или) видеоматериалы территории реализации проекта и имеющихся инфраструктурных объектов, которые будут задействованы в реализации проекта;

7) выписку из текущего счета участника конкурса о наличии собственных средств по состоянию на дату, не превышающую 10 дней до даты подачи документов на участие в конкурсе, либо первичные платежные документы (в том числе договоры с подрядными организациями, платежные поручения, акты выполненных работ, оказанных услуг), подтверждающие расходы собственных средств участником конкурса, непосредственно связанных с реализацией бизнес-плана, осуществленных в период с 1 января 2022 года до момента подачи заявки;

8) копию документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи документов представителем);

9) копию документа, удостоверяющего личность представителя (в случае подачи документов представителем);

10) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект (-ы) недвижимости, подтверждающие наличие у участника конкурса земельного (-ых) участка (-ов), в случае аренды (субаренды) предоставляются копии договоров аренды (субаренды), срок которых не должен истекать ранее трех лет с даты предоставления гранта;

11) гарантийное письмо об осуществлении реализации проекта на территории Республики Адыгея;

12) опись документов в двух экземплярах.

4. Участник конкурса для участия в конкурсе представляет не более одной заявки.

5. Копии документов, указанных в подпунктах 8-9 пункта 3 настоящего раздела, представляются в Комитет с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Комитета производит сверку копий с оригиналами, регистрирует заявку и документы,

представленные в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела (далее – документы), проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются участнику конкурса.

6. В целях проведения конкурса Комитет утверждает состав конкурсной комиссии и порядок ее работы.

7. В состав конкурсной комиссии входят представители органов исполнительной власти Республики Адыгея, общественных объединений.

8. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов:

1) рассматривает заявку и документы на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям исходя из соответствия участника конкурса критерию, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

2) принимает решение о принятии заявок или об отклонении заявок, которое оформляется приказом Комитета.

9. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника конкурса критерию, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка;

2) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником конкурса заявки и документов после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

10. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет участнику конкурса копию решения через организации федеральной почтовой связи с указанием оснований отклонения, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки направляет в конкурсную комиссию заявки и документы участников конкурса, в отношении которых принято указанное решение.

12. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок и документов оценивает заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок, представленными в таблице.

Таблица

Критерии оценки заявок

Критерии оценки заявок	Количество баллов
1. Реализация проекта будет способствовать увеличению количества туристов, посетивших Республику Адыгея: 1) не способствует 2) способствует	0 1
2. Проект взаимосвязан с туристскими маршрутами, туристскими ресурсами, реализация проекта повлечет прирост посещаемости туристских маршрутов и туристских ресурсов: 1) не связан 2) интегрирован с туристскими ресурсами и туристическими маршрутами, но не является частью туристического маршрута	0 1
3. Реализация проекта предусматривает создание безбарьерной среды и (или) адаптацию существующих мест отдыха к потребностям посетителей с ограниченными возможностями здоровья: 1) не предусматривает 2) предусматривает	0 2
4. Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме финансов, необходимых на реализацию проекта: 1) составляет от 50 до 70% от объема запрашиваемого гранта 2) составляет более 70% от объема запрашиваемого гранта	1 2
5. Обоснованность сметы расходов на реализацию проекта и соответствие планируемых расходов целям и задачам проекта: 1) смета расходов не соответствует целям и задачам проекта, необоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам 2) смета расходов соответствует целям и задачам проекта, однако соответствующими расчетами по планируемым расходам не обоснована 3) смета расходов соответствует целям и задачам проекта и обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	0 1 2
6. Проект направлен на создание нового туристского объекта (или национального туристского маршрута) в Республике Адыгея	5
7. Проект направлен на развитие туристского объекта или национального туристского маршрута	1
8. Основные виды деятельности участника конкурса соответствуют заявленным видам деятельности: 1) соответствует дополнительному ОКВЭД (группировка 55; 79; 86.90.04) 2) соответствует основному ОКВЭД (группировка 55; 79; 86.90.04)	1 2

<p>9. Наличие у участника конкурса земельного (-ых) участка (-ов) в аренде либо собственности в целях реализации бизнес-плана с одним из следующих видов разрешенного использования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гостиничное обслуживание; 2) курортная деятельность; 3) санаторная деятельность; 4) отдых (рекреация); 5) природно-познавательный туризм; 6) туристическое обслуживание; 7) охота и рыбалка; 8) размещение ТИЦ (туристско-информационных центров); 9) пляжи; 10) спортивные сооружения для пляжных видов спорта; 11) водный спорт; 12) благоустройство территории; 13) бытовое обслуживание; 14) историко-культурная деятельность; 15) курортная деятельность; 16) обеспечение дорожного отдыха; 17) оборудованные площадки для занятий спортом; 18) общее пользование водными объектами; 19) парки культуры и отдыха; 20) передвижное жилье; 21) площадки для занятий спортом; 22) поля для гольфа или конных прогулок; 23) природно-познавательный туризм; 24) развлекательные мероприятия; 25) санаторная деятельность; 26) спорт; 27) спортивные базы 	3
<p>10. Оценка эффективности бизнес-плана проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) содержание бизнес-плана не соответствует целям и задачам проекта, не способствует развитию туризма 2) содержание бизнес-плана не соответствует целям и задачам проекта, однако способствует развитию туризма 3) содержание бизнес-плана соответствует целям и задачам проекта и способствует развитию туризма 	<p style="margin-left: 20px;">0</p> <p style="margin-left: 20px;">3</p> <p style="margin-left: 20px;">5</p>

13. По итогам оценки заявок конкурсной комиссией на каждую заявку составляется оценочный лист по форме, установленной Комитетом. Оценочные листы прилагаются к протоколу заседания конкурсной комиссии.

14. На основании суммарного количества баллов конкурсная комиссия определяет рейтинг участников конкурса. При этом участнику конкурса, чья заявка набрала наибольшее суммарное количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер. Последующие порядковые номера присваиваются последовательно в порядке уменьшения суммарного

количества баллов. В случае если несколько заявок набрали равное суммарное количество баллов, наименьший порядковый номер присваивается заявке исходя из даты ее подачи, а в случае совпадения дат – исходя из времени подачи заявки.

15. В случае если для участия в конкурсе подана одна заявка и участник конкурса соответствует критерию отбора, установленному пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший указанную заявку.

16. По итогам конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его окончания конкурсная комиссия принимает решение о присвоении порядковых номеров заявкам участников конкурса о предоставлении гранта и его размере или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания отказа, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

17. Копия решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляется в Комитет.

18. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Комитета информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок участников конкурса;
- 3) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

III. Условия и порядок предоставления гранта

1. Основанием для отказа в предоставлении гранта является несоответствие участника конкурса условиям, установленным пунктом 13 настоящего раздела.

2. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения конкурсной комиссии, указанного в пункте 16 раздела II настоящего Порядка, письменно через организации федеральной почтовой связи уведомляет участника конкурса о принятом конкурсной комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания конкурсной комиссии.

3. Грант предоставляется в размере не превышающем следующих размеров:

1) на приобретение туристского оборудования, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, приобретение оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы, – 3000000 (три миллиона) рублей;

2) на организацию круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья) – 5000000 (пять миллионов) рублей;

3) на разработку новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха) – 3000000 (три миллиона) рублей;

4) на создание электронных путеводителей по туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов – 3000000 (три миллиона) рублей;

5) на реализацию проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху), – 3000000 (три миллиона) рублей.

4. В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурса согласно заявкам, не превышает лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета, гранты устанавливаются в запрашиваемых размерах.

5. В случае если совокупный размер грантов, запрашиваемых победителями конкурса согласно заявкам, превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных до Комитета, победители конкурса получают гранты в соответствии с итоговыми баллами заявок в порядке арифметического убывания по отношению к количеству баллов, набранных предшествующей заявкой, в полном объеме от запрашиваемой суммы до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета.

6. Остаток в размере меньше запрашиваемой в заявке суммы может быть предоставлен следующему участнику, набравшему максимальную сумму баллов, в соответствии с решением конкурсной комиссии, и представившему согласие на получение меньшей суммы с гарантией выполнения заявленного проекта.

7. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, рассчитывается по следующей формуле:

$$C1 = S1 \times k1,$$

где:

C1 – размер гранта, предоставляемого получателю гранта на

реализацию общественной инициативы;

S1 – размер гранта на реализацию общественной инициативы, заявленной к получению;

k1 – корректирующий коэффициент размера гранта на реализацию общественной инициативы, устанавливаемый Комитетом.

8. Грант предоставляется на финансовое обеспечение расходов по реализации мероприятий, указанных в пункте 2 раздела I настоящего Порядка, в том числе следующих расходов:

1) оплата работ, услуг, уплата арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) и иные расходы, соответствующие целям предоставления грантов;

2) приобретение объектов интеллектуальной собственности, информационного и компьютерного телекоммуникационного оборудования и прочего оборудования, включая хозяйственный инвентарь, используемого для достижения цели, указанной в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

9. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органов государственного финансового контроля, в случае нарушения получателем гранта условий его предоставления.

10. Грант предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Комитет решения конкурсной комиссии о предоставлении гранта между Комитетом и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Комитет уведомляет получателя гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта, с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

12. В соглашение включается:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

2) условие о возврате гранта в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего Порядка, осуществляемом в размере, определяемом в соответствии с соглашением.

13. Грант предоставляется при следующих условиях:

1) реализация проекта будет осуществляться на территории Республики Адыгея;

2) размер собственных средств участника конкурса, вкладываемых в

реализацию проекта, должен составлять не менее 50% от объема запрашиваемого гранта.

14. Запрещается приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

15. Результатом предоставления гранта является количество реализованных общественных инициатив, направленных на развитие инфраструктуры туризма к 31 декабря 2022 года в количестве не менее 1.

16. Перечисление гранта осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

17. Остаток средств гранта, не использованный получателем гранта в срок, указанный в пункте 15 настоящего раздела, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета.

IV. Требования к отчетности

1. Получатель гранта ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

- 1) отчет о достижении значений результата предоставления гранта, установленного пунктом 15 раздела III настоящего Порядка;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

2. Комитет как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта являются проверка Комитетом как получателем бюджетных средств соблюдения получателями гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата

предоставления гранта, указанного в пункте 15 раздела III настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Комитета или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения получателями гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 15 раздела III настоящего Порядка.